**EK-1**

**KALFALIK/USTALIK SINAVI BAŞVURU FORMU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Başvuru sahibi tarafından doldurulacak** | **TAVAS MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE**  … … … … … … … … … … … … … … … … … meslek dalında … … … … … … … … … … … süre çalıştım. … … … … … … saat mesleki eğitim aldım. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunununa göre **Kalfalık / Ustalık** sınavlarına girmek istiyorum. Başvurumun değerlendirilmesini arz ederim.    … / … / 20 …  … … … … … … … …  Adı Soyadı  İmza | | | | | |
| **T.C. Kimlik No** | | : … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … | | | |
| **İkâmetgah Adresi** | | : … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … | | | |
| … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … | | | | | |
| **Cep Telefon No** | | : ( 05 … ) … … … … … … … … | | **İş veya Ev** | : ( 0 … ) … … … … … … … … … … … |
| **e-Posta Adresi** | | : … … … … … … … … … … … | | **Hes Kodu** | : … … … … … … … … … … … … … ... |
| **HİZMET BELGESİ** | | | | | | |
| **Sosyal Güvenlik Kurumu Prim Dökümü belgesinde mesleğin belgelendirilemediği durumlarda doldurulacak** | **İş yerinin unvanı ve adresi** | | | **İş yerinde yapılan iş ve hizmet çeşidi** | | |
|  |  | |  | | |
| Yukarıda bilgileri bulunan … … … … … … … … … … … … … … … ’nın iş yerimizde / kurumumuzda … … … … … … … … … … … … … … … meslek dalında … / … / 20 … tarihinden … / … / 20 … tarihine kadar toplam … … yıl… … ay… … gün süreyle fiilen çalıştığını beyan ederim.    **İş yeri sahibinin / kurum yetkilisinin** ... / … / 20 …  **Adı Soyadı** : … … … … … … … … … İmza  **Unvanı**  : … … … … … … … … … Kaşe veya Mühür  **Telefon No** : … … … … … … … … … | | | | | |

**Not: Formda kazıntı, silinti olmayacak daksil kullanılmayacaktır.**

**Bu Forma eklenecek diğer evrak:**

1- Öğrenim belgesi aslı veya onaylı örneği ile bir adet fotokopisi (\*)

2- Nüfus Cüzdanı/Kimlik Kartı aslı ve fotokopisi (\*)

3- Bir adet biyometrik fotoğraf (\*)

4- Başvuruya esas kanıt dökümanlar (\*)

□ Sosyal Güvenlik Kurumu işyeri unvan listeli prim dökümü

□ Bağ-Kur hizmet belgesi ile birlik**t**e vergi dairesinden onaylı vergi mükellefiyet belgesi

□ Mesleki Açık Öğretim Lisesi yüz yüze eğitimini tamamlama belgesi

□ Mesleği ile ilgili; Milli Eğitim Bakanlığı onaylı belgelerin aslı ve fotokopileri (\*)

□ Kalfalık/ustalık belgesi aslı ve fotokopisi (\*)

□ Fiilî askerlik veya mahkûmiyet süresi içinde aldığı mesleki eğitime ve/veya çalışmaya ilişkin belgeler

□ Yurt dışından alınan belgelerin ve onaylı tercümesinin aslı ve fotokopisi (\*)

□ MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi aslı ve fotokopisi (\*)

(\*) Asıl belgeler kontrol edildikten sonra başvuru sahibine iade edilecektir.